

Adquisiciones
Administración e
Innovación Gubernamental

CIRCULAR

REGIDORES, SECRETARIO, SINDICO, JEFE DE GABINETE, TESORERIA, COMISARIO GENERAL, CONTRALOR CIUDADANO, COORDINADORES GENERALES, DIRECTORES DE AREA, JEFES DE UNIDAD DEPARTAMENTAL, UNIDAD DE ENLACES ADMINISTRATIVO JURIDICO, PRESENTE.



Sirva la presente para enviarles un cordial saludo, así mismo informales del acuerdo por ausencia de la Directora de Adquisiciones del Municipio de Zapopan, Jalisco, suscrito el día 06 de Junio del 2024 por Ana Isaura Amador Nieto en su carácter de Presidenta Municipal Interina, ya que, de conformidad al acuerdo delegatorio, me ausentaré de mis funciones los días **27, 28 de junio y 01 de julio del 2024.**

Dirección de Adquisiciones

Unidad Administrativa Especial
Av. Juárez 20 de febrero 1900 s/n,
de la zona, zona Número 5,
Ciudad Centro, C.P. 46100,
Zapopan, Jalisco, México
Teléfono 33 3748 2000 ext. 2130
www.zapopan.gob.mx

La persona asignada para suplir mi ausencia será el servidor público **Diego Armando Cárdenas Paredes** con nombramiento de Jefe de Unidad Departamental B, adscrito a la Dirección de Adquisiciones, con la finalidad de que todos los oficios dirigidos a esta Dirección de Adquisiciones, sean remitidos con la siguiente leyenda:

"Diego Armando Cárdenas Paredes, Jefe de Unidad Departamental B, Encargado del Despacho de la Dirección de Adquisiciones, mediante acuerdo de suplencia de fecha 06 de junio del 2024."

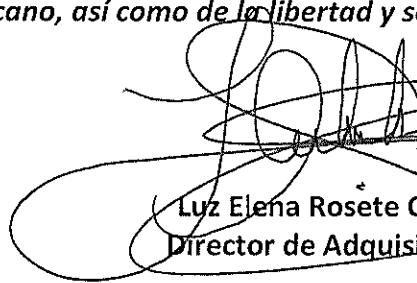
Sin otro particular, me despido reiterándole mi consideración siempre distinguida.


Atentamente

Zapopan, Jalisco, a 24 de Junio del 2024

"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto"

"2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del bicentenario del federalismo mexicano, así como de la libertad y soberanía de los estados"


Luz Elena Rosete Cortés
Director de Adquisiciones



LERC/DACP/**LNVG

